

# Power Query - Excel dla kontrolerów finansowych

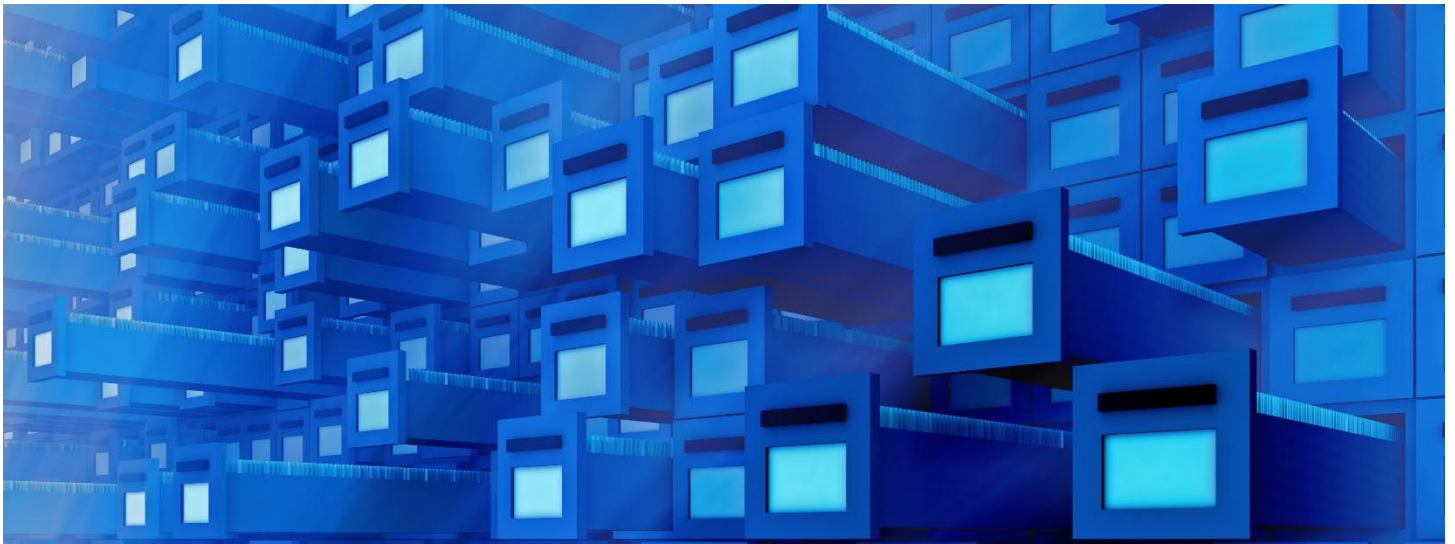
Automatyczne importowanie i przekształcanie danych przy pomocy Excela i Power Query

Najbliższe zajęcia  
14-15 listopada 2019

Koordynator  
Aleksandra Trych  
tel. +48 505 171 636  
[aleksandra.trych@pl.ey.com](mailto:aleksandra.trych@pl.ey.com)

EY

Building a better  
working world



Łączysz dane z wielu arkuszy Excela lub z wielu plików Excela?  
A może pobierasz dane z plików tekstowych lub CSV?  
Raporty, które otrzymujesz nie nadają się do analizy i musisz je  
sprzątać i przekształcać?  
Przy pomocy Power Query możesz zautomatyzować wszystkie  
wyżej wymienione czynności!



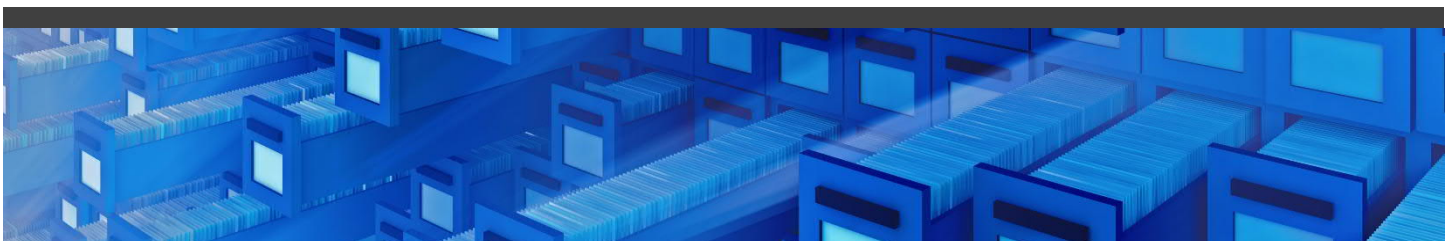
### Metodologia

- ▶ Szkolenie ma formę praktycznych warsztatów komputerowych.
- ▶ Każdy uczestnik pracuje samodzielnie na komputerze udostępnionym przez EY Academy of Business na czas szkolenia
- ▶ Uczestnicy mogą pracować na własnych komputerach z arkuszem Excel.



### Cele szkolenia

- ▶ Na szkoleniu dowiesz się jak automatyzować łączenie plików i przekształcanie danych bez wykorzystania VBA. Power Query w wielu sytuacjach zastępuje VBA!
- ▶ Na szkoleniu poznasz potężne możliwości Power Query w pozyskiwaniu, transformowaniu, modelowaniu i ładowaniu danych z różnych źródeł bezpośrednio do arkuszy programu Excel i/lub modelu danych.





## Dla kogo?



- ▶ Łączysz dane z wielu arkuszy Excela lub z wielu plików Excela?
- ▶ A może pobierasz dane z plików tekstowych lub CSV?
- ▶ Raporty które otrzymujesz (pliki Excela, pliki tekstowe itp.) nie nadają się do analizy i musisz je sprzątać oraz przekształcać?

Jeśli odpowiedziałeś tak na co najmniej jedno z tych pytań – to szkolenie jest dla Ciebie!

Szkolenie jest przeznaczone dla osób które znają program Microsoft Excel na poziomie średnio zaawansowanym.

## Korzyści



Po ukończeniu szkolenia uczestnicy

- ▶ W trakcie wszystkich bloków tematycznych trener pokaże szereg funkcji i rozwiązań, dzięki którym praca z danymi w Excelu staje się prosta i szybka.
- ▶ Docenią efektywne i całkowicie nowe możliwości pracy z danymi pozwalające oszczędzać mnóstwo czasu
- ▶ Będą potrafili importować i transformować dane w taki sposób by ich dalsza obróbka w programie Excel była na tyle łatwa na ile to jest możliwe
- ▶ Będą umieli w łatwy sposób pozyskiwać i kształtować dane z firmowych serwerów, plików tekstowych, csv, baz programu Access, plików, arkuszy i tabel programu Excel, z sieci Web i innych

## Prowadzący

Piotr Majcher



Piotr prowadzi szkolenia dla EY Academy of Business od 2018 roku. Przez kilkanaście lat współpracował z uczelnią ale zdecydował na zmianę profilu zawodowego. Od 2007 roku prowadzi szkolenia komercyjne z aplikacji wchodzących w skład pakietu Office. Z racji jego zainteresowań, są to głównie szkolenia z Excela, których ma w swoim dorobku już ponad 650. Prowadzone przez niego zajęcia mają charakter warsztatów z bardzo dużą ilością praktycznych przykładów i ćwiczeń.

Pasjonat Excela. Od 2011 roku prowadzi w serwisie YouTube największy polskojęzyczny kanał poświęcony pracy z tą aplikacją. Komunikatywny, entuzjastyczny, otwarty i pozytywnie nastawiony. Wyznaje zasadę: „Znajdź pracę, która lubisz a nie będziesz musiał pracować.” Posiada certyfikaty: MCP – Microsoft Certified Professional, MOS – Microsoft Office Specialist Expert oraz MCT Microsoft Certified Trainer.



Szkolenie będzie prowadzone z wykorzystaniem arkusza Excel 2013.



## Program

### Wstęp

- ▶ Rola narzędzi ETL (Extract, Transform, Load) w pracy kontrolera finansowego
- ▶ Power Query w różnych wersjach Excela
- ▶ Omówienie interfejsu użytkownika
- ▶ Omówienie ustawień i opcji Power Query – co warto włączyć/wyłączyć

### Edytor zapytań (Power Query editor)

- ▶ Okienko zapytań
- ▶ Lista kroków bieżącego zapytania
- ▶ Nawigacja

### Pobieranie (import) danych

- ▶ Automatyczne pobieranie danych z:
  - ▶ Plików tekstowych i CSV
  - ▶ Plików programu Excel
- ▶ Pobieranie danych z folderów (wczytywanie z wielu plików jednocześnie)
- ▶ Import z relacyjnych baz danych
- ▶ Importowanie danych ze stron WWW i plików zamieszczonych w Internecie

### Podstawowe przekształcanie danych i automatyzacja

- ▶ Operacje na kolumnach
- ▶ Zmiana typu danych (tekst na liczbę, liczba na tekst).
- ▶ Poprawianie danych według ustawień regionu: pl, en, fr itp.
- ▶ Automatyczne filtrowanie i sortowanie

### Zaawansowane przekształcanie danych - poprawianie raportów i danych nie nadających się do analizy

- ▶ Wypełnianie kolumn
- ▶ Wyszukiwanie i zamienianie wartości i błędów
- ▶ Operacje na tekstach – łączenie, rozdzielanie, wyodrębnianie i inne przekształcenia

- ▶ Operacje na datach i czasie – różne przekształcenia
- ▶ Operacje na liczbach – różne przekształcenia
- ▶ Dodawanie nowych kolumn
  - ▶ Kolumny indeksu
  - ▶ Kolumny obliczeniowe
  - ▶ Kolumny warunkowe
- ▶ Transponowanie
- ▶ Grupowanie

### Automatyczne łączenie danych

- ▶ Dołączanie kontra Scalanie
- ▶ Łączenie wielu plików tekstowych i CSV
- ▶ Łączenie arkuszy pliku Excel
- ▶ Łączenie wielu plików Excel z wieloma arkuszami
- ▶ Łączenie danych o takiej samej strukturze
- ▶ Łączenie danych o różnej strukturze
- ▶ Porównywanie tabel i raportów
- ▶ Łączenie danych z różnych źródeł i formatów w jedną tabelę

### Piwotowanie i rozpiwotowywanie danych

- ▶ Kolumny przestawne (piwotowanie)
- ▶ Anulowanie przestawienia kolumn (rozpiwotowywanie) – doprowadzanie danych do płaskiej struktury klasycznej tabeli
  - ▶ Jednopoziomowe
  - ▶ Wielopoziomowe

### Interakcja z użytkownikiem – parametry w Power Query

- ▶ Dodawanie parametrów
- ▶ Zarządzanie parametrami

### Wstęp do języka M

- ▶ Składnia języka M
- ▶ Obiekty w Power Query
- ▶ Modyfikowanie funkcji
- ▶ Edytor zaawansowany



## Zgłoszenia

- online: [academyofbusiness.pl](http://academyofbusiness.pl)
- e-mailem na adres:  
[academyofbusiness@pl.ey.com](mailto:academyofbusiness@pl.ey.com)

Formularz w formacie PDF do pobrania z naszej strony.

Jeśli chcielibyście Państwo otrzymać szczegółowe informacje, zapraszamy do kontaktu:

Koordynator  
Aleksandra Trych  
tel. +48 505 171 636  
[aleksandra.trych@pl.ey.com](mailto:aleksandra.trych@pl.ey.com)

## Koszt udziału

- ▶ 2100 zł + VAT

Szkolenie zorganizujemy również w formule zamkniętej, na indywidualne zamówienie Twojej firmy.

## Termin

14-15 listopada 2019

Czas trwania

2 dni w godz. 9:00 – 16:30  
(w trakcie szkolenia zaplanowana jest przerwa lunchowa oraz przerwy kawowe)

## Lokalizacja

Siedziba EY Academy of Business  
al. Armii Ludowej 26, Warszawa