

Napisz to odpowiednim
słowem, czyli sprawna
komunikacja pisemna

Termin:
Warszawa, 22 października 2019 r.

Cena:
1250 zł netto

Kontakt:
Sylwia Kacprzak
tel. +48 508 018 327
sylwia.kacprzak@pl.ey.com

The EY logo, consisting of the letters "EY" in a bold, sans-serif font. A yellow diagonal line is positioned above the "Y".

Building a better
working world



Kilka słów o szkoleniu

Celem warsztatu jest:

- ▶ podniesienie językowej i komunikacyjnej kompetencji i sprawności uczestników w korespondencji firmowej, pisaniu oficjalnych pism i przegląd firmowych standardów w tej dziedzinie
- ▶ wsparcie komunikacyjne dla pracowników dotyczące usprawnienia językowych procedur w komunikacji elektronicznej i tradycyjnej
- ▶ budowanie empatii i wskazywanie na konieczność rehumanizacji w kontaktach z klientami

Do udziału w warsztacie zapraszamy

- wszystkich, którzy chcą pisać tak, by inni ich chętnie czytali
- pracowników działów marketingu
- handlowców
- tłumaczy tekstów marketingowych
- PR-owców odpowiedzialnych za ciekawe informacje prasowe
- pracowników, którzy tworzą raporty i chcą to robić sprawniej
- wszystkich, którzy czują blokadę, kiedy siadają nad pustą kartką
- osoby, które chcą efektywniej i niebanalnie komunikować się z otoczeniem



Korzyści z warsztatu

- ▶ Wprowadzenie do codziennej praktyki tekstów poprawnych pod względem języka, struktury i kompozycji.
- ▶ Poprawa komunikatywności i atrakcyjności tekstów oraz ich skuteczności.
- ▶ Zwiększenie świadomości językowej uczestników warsztatów.
- ▶ Wypracowanie wysokich standardów pisemnej komunikacji.
- ▶ Budowanie kultury komunikacyjnej firmy.





Program

Poprawność językowa: między swobodą a znajomością językowych reguł.

Punkt widzenia nadawcy a potrzeby odbiorcy tekstu.

Lapidarność jako zaleta tekstu: jak podać informacje zwięźle, a zarazem komunikatywnie.

Formuły i szablony językowe: użyteczność a komunikatywność.

Wpływ kompozycji na komunikatywność tekstu.

Fachowość a komunikatywność: między słownictwem fachowym a oddziaływaniem stylu potocznego.

Relacje z odbiorcą: problem wyboru form adresatywnych i jego implikacje stylistyczne i pragmatyczne.

Konsekwencja i harmonia stylistyczna w ramach formuły i gatunku.

Zgłoszenia

Zgłoszenia na szkolenie dokonuje się za pomocą formularza zgłoszeniowego, który można pobrać ze strony lub wypełnić on-line. Po otrzymaniu zgłoszenia wysyłamy potwierdzenie rejestracji na szkolenie.

Jeśli chcieliby Państwo otrzymać bardziej szczegółowe informacje, prosimy o kontakt pod numerem telefonu 22 701 00 00 lub email: academyofbusiness@pl.ey.com

Pełną ofertę naszych szkoleń znajdą Państwo na stronie internetowej: www.academyofbusiness.pl

Promocje, nowości, wydarzenia: www.facebook.com/EYszkolenia

Istnieje możliwość organizacji szkolenia zamkniętego na Państwa indywidualne zamówienie.

Serdecznie zapraszamy!