



Cel szkolenia

Celem szkolenia jest wskazanie uczestnikom, co należy zmienić w obowiązujących praktykach zarządzania projektami budowlanymi, by uzyskać większą kontrolę nad realizowanym przedsięwzięciem z równoczesnym zaoferowaniem zespołom realizacyjnym maksymalnej, wymaganej elastyczności.

W trakcie szkolenia omówione i przećwiczone zostaną główne elementy zarządzania procesem realizacji projektów, w tym z szerokim uwzględnieniem aspektów prawnych zarządzania projektem budowlanym. Zajęcia będą prowadzone w formule warsztatowej, dzięki czemu uczestnicy będą mogli na bieżąco przenosić zdobywaną wiedzę na poziom własnego projektu, nad którym będą pracować, w trakcie zajęć.



Dla kogo?

- ▶ Kierownicy działów prawnych, prawnicy odpowiedzialni za obsługę prawną projektów inwestycyjno-budowlanych
- ▶ Kierownicy projektów budowlanych odpowiedzialni za termin i realizację budżetu projektu
- ▶ Kierownicy portfela projektów budowlanych
- ▶ Członkowie zarządów firm budowlanych oraz innych firm realizujących projektu typu CAPEX poszukujący inspiracji w zakresie optymalizacji realizowanych projektów
- ▶ Liderzy zespołów i menedżerowie pełniący funkcje w firmach z branży budowlanej i pokrewnych



Dlaczego warto wziąć udział?

- Dostęp do unikalnych i innowacyjnych (w branży budowlanej) praktyk, które pozwolą zwiększyć terminowość realizacji projektu przy równoczesnej poprawie efektywności wydatkowej i gospodarowania zasobami.
- Poznasz najważniejsze ryzyka prawne realizacji projektów budowlanych oraz dowiesz się jak je minimalizować.
- Dostęp do nowoczesnych narzędzi służących do zarządzania kompetencjami i portfelem projektów.
- Wymiana doświadczeń z ekspertami-praktykami w obszarze zarządzania projektami budowlanymi.

PROGRAM - moduł 1

3-4 czerwca 2020 r.



1. Jak przygotować się do sprawnej realizacji projektu budowlanego - perspektywa prawna

- ▶ identyfikacja poszczególnych faz realizacji projektu - inicjacji, planowania, wykonania, nadzoru, zamknięcia projektu
- ▶ inicjacja projektu - jak wygląda specyfika ofertowania w przetargach publicznych oraz przetargach prywatnych; rola dokumentacji przetargowej; kontrakty FIDIC i non-FIDIC w praktyce zamawiających (inwestorów); jak zwiększyć szanse na pozyskanie zamówienia/ praktyczne aspekty minimalizacji ryzyk udziału w projekcie oraz zarządzanie zakresem projektu; realna ocena możliwości realizacyjnych w zakresie czasu, jakości, potencjału osobowego i sprzętowego (określenie parametrów czasu, kosztów i jakości); rozeznanie rynkowe oraz identyfikacja klienta i jego oczekiwań oraz partnerów biznesowych (business intelligence)
- ▶ planowanie oraz organizacja projektu - rola harmonogramu (rzeczowo-finansowego) w realizacji projektu z perspektywy prawnej (określenie elementów krytycznych oraz kamieni milowych); ryzyka niewłaściwego opracowania harmonogramu oraz zasobów osobowych i sprzętowych; struktura zarządcza (rola komitetów sterujących, biuro projektu) a zasady komunikacji (określenie zadań i czynności)
- ▶ wykonanie projektu oraz faza nadzoru - terminowość, efektywna alokacja zasobów, monitoring jakości realizacji projektu w zakresie zdefiniowanych parametrów; monitoring kosztów oraz opóźnień (wdrożenie odpowiednich procedur zmiany oraz roszczeń); identyfikacja, ocena oraz zarządzanie ryzykiem
- ▶ zamknięcie projektu - formalne zakończenie prac dotyczących projektu, podsumowanie wyników (zestawienie uzyskanego efektu z założeniami planu projektu) i wyciągnięcie wniosków (archiwizacja).

2. Jak zakwestionować opis przedmiotu zamówienia (w tym preferujący konkretnego wykonawcę), warunki udziału w postępowaniu, kryteria oceny ofert oraz postanowienia umowne?

- ▶ zasady wykładni dokumentacji przetargowej (kontraktowej)
- ▶ zastosowanie tzw. testu proporcjonalności
- ▶ wyjaśnienia treści SIWZ w praktyce, odwołanie do KIO - kiedy warto z niego skorzystać.



3. Zarządzanie roszczeniami (claim management) w procesie realizacji projektu budowlanego

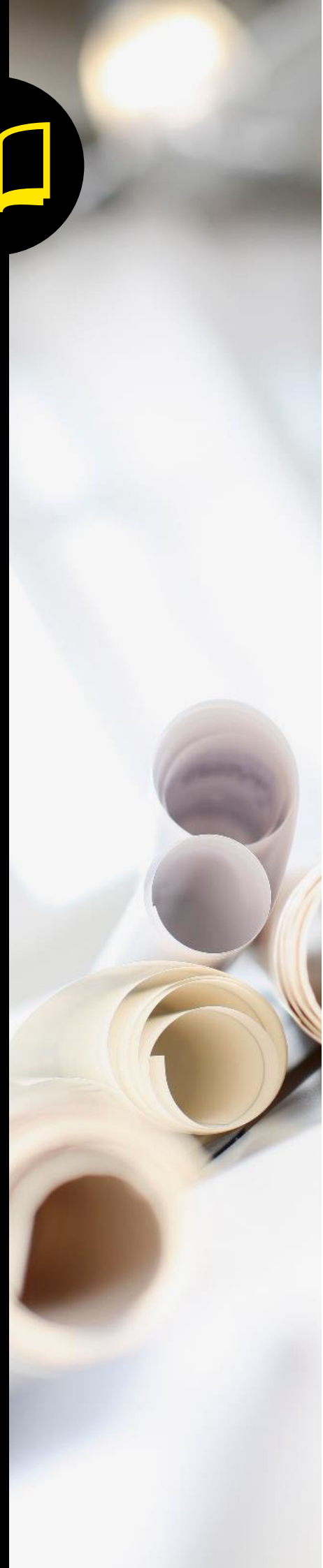
- ▶ cele zarządzania roszczeniami, przygotowanie do zarządzania roszczeniami, uruchomienie roszczenia
- ▶ roszczenia wykonawcy o przedłużenie czasu na ukończenie
- ▶ roszczenia wykonawcy o dodatkowe koszty
- ▶ roszczenia Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie
- ▶ roszczenie Wykonawcy o odszkodowanie
- ▶ roszczenia Wykonawcy w związku z opóźnieniem w przekazaniu placu budowy
- ▶ roszczenia Zamawiającego o kary umowne oraz stwierdzone wady
- ▶ aspekty praktyczne zgłaszania roszczenia, w tym rola dokumentacji reklamacyjnej oraz wycena roszczeń.

4. Zmiana warunków realizacji projektu w świetle Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych

- ▶ klauzula rebus sic stantibus w praktyce orzecniczej sądów, praktyczne aspekty waloryzacji wynagrodzenia w związku z nieprzewidywalnym wzrostem cen
- ▶ wdrożenie procedury zmiany w świetle warunków kontraktowych FIDIC, w tym jak ująć optymalną procedurę zmiany w kontrakcie
- ▶ zmiana umowy w świetle Prawa zamówień publicznych - zmiana istotna i nieistotna, ryzyka nieuprawnionych aneksów do umowy o zamówienie publiczne.

5. Odstąpienie od umowy przez inwestora w świetle Kodeksu cywilnego, FIDIC oraz Prawa zamówień publicznych.

6. Rozstrzygnięcie sporów w świetle warunków kontraktowych FIDIC.



PROGRAM - moduł 2

25-26 czerwca 2020 r.



1. Zasady efektywnego planowania projektu

- ▶ jaka jest różnica między celem, zakresem, produktem, zadaniem, kamieniem milowym i etapem w projekcie?
- ▶ czym różni się plan operacyjny od planu strategicznego? Dlaczego powinny one być ze sobą skorelowane, chociaż każdy z nich musi być zbudowany na zupełnie innym zakresie czasowym?
- ▶ na czym polega budżetowanie w projekcie i dlaczego zastosowanie parametru BCWP w projekcie przedstawia realną efektywność wydatkową w projekcie?
- ▶ czym różni się monitorowanie operacyjne od taktycznego i strategicznego i jak powinny być prowadzone i zarządzane?

2. Zastosowanie zasad zarządzania ograniczeniami w projekcie budowlanym

- ▶ jaka jest charakterystyka ograniczenia w projekcie?
- ▶ na czym polega model ciągłego doskonalenia (POOGI) w zarządzaniu zgodnie z założeniami Teorii Ograniczeń? Jakie są kolejne kroki wdrożeniowe?

3. Warunki wejściowe i wymagania skutecznej implementacji metody buforowej (łańcucha krytycznego - CCPM - Critical Chain Project Management)

- ▶ jakie jest uzasadnienie i ograniczenia stosowania metody CCPM w projekcie budowlanym?
- ▶ jakie są wymagania wejściowe nadzorowania realizacji projektu zgodnie z metodą CCPM?
- ▶ na czym polega i jaki ma wpływ na termin i jakość realizacji projektu syndromu studenta?
- ▶ na czym polega i jaki ma wpływ na termin i jakość realizacji projektu prawa parkinsona?
- ▶ jaki jest wpływ na termin i jakość realizacji projektu dużej wielozadaniowości?
- ▶ jaki jest wpływ na termin i jakość realizacji projektu efektu współdzielenia zasobów?
- ▶ jaki jest wpływ na termin i jakość realizacji projektu punktów integracji w projekcie?

4. Planowanie zadań ASAP i ALAP oraz JIT

- ▶ jakie są zalety i wady harmonogramowania zgodnie z zasadą ASAP?
- ▶ jakie są zalety i wady harmonogramowania zgodnie z zasadą ALAP?
- ▶ w jaki sposób wykorzystać zalety ASAP i ALAP w harmonogramowaniu zadań w projekcie? Na czym polega zasada JUST IN TIME w harmonogramowaniu zadań w projekcie?



5. Przygotowanie harmonogramu do zarządzania z wykorzystaniem zasady buforowania projektu

- ▶ w jaki sposób wyznaczyć czasochłonność ambitną dla zadań w projekcie?
- ▶ jakie są grupy zasobów w projekcie i w jaki sposób je harmonogramować w projekcie?
- ▶ w jaki sposób wyznaczyć łańcuch krytyczny w projekcie?
- ▶ jaka jest rola i zastosowanie buforów w zarządzaniu projektami? Jakiego rodzaju bufor występuje w projekcie?
- ▶ jakie są kolejne kroki metodologiczne w modelowaniu projektu zgodnie z regułami łańcucha krytycznego?

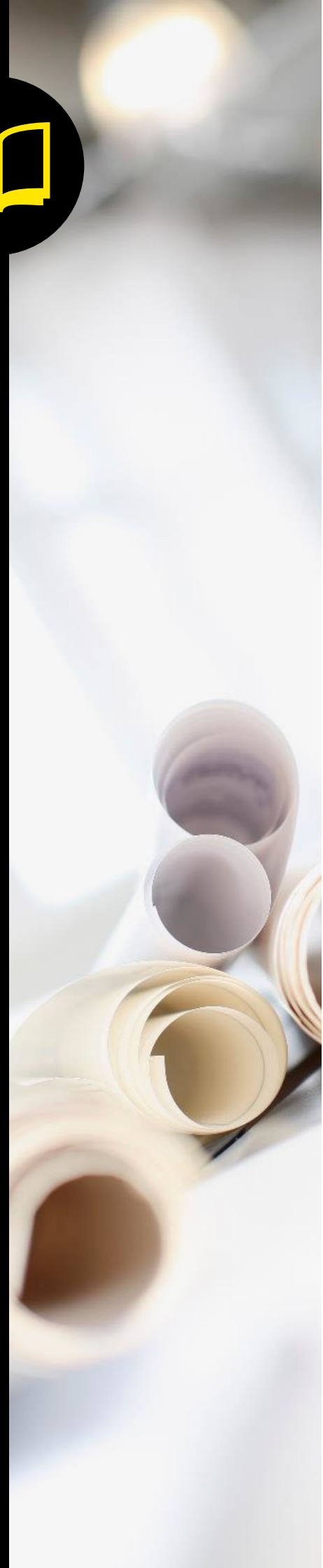
6. Nadzorowanie realizacji projektu. Praktyczne aspekty wdrożeniowe

- ▶ w jaki sposób wdrożyć i z jakich elementów składa się procedurę aktualizacji statusu aktualizacji zadania przez zasób odpowiedzialny za jego realizację?
- ▶ w jaki sposób wykorzystać narzędzie Fever Chart do nadzorowania realizacji projektu?
- ▶ w jaki sposób wykorzystać rejestr buforów do nadzorowania realizacji projektu?
- ▶ w jaki sposób wykorzystać rejestr dostępności zasobów do nadzorowania realizacji projektu?

7. Planowanie i nadzorowanie realizacji projektów budowlanych w środowisku zdalnym.

- ▶ harmonogramowanie w środowisku zdalnym
- ▶ aktualizacje w środowisku zdalnym
- ▶ monitorowanie kosztów w środowisku zdalnym (narzędzia do planowania, komunikacji, aktualizacji)
- ▶ Tworzenie efektywnego i możliwego do zastosowania środowiska (ekosystemu) biznesowego w projektach budowlanych, gdzie nadzór zarządczy odgrywa równie duże znaczenie co nadzór techniczny a wynik finansowy jest rezultatem dobrego zarządzania a nie dziełem przypadku
- ▶ pełna świadomość w czasie rzeczywistym, o rzeczowym i finansowym postępie w realizacji budowy
- ▶ praktyka wdrożenia analizy ryzyka w projektach budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem ścieżki zapobiegawczej

Dodatkowo w szkoleniu uczestniczyć będą eksperci z wieloletnim stażem, którzy z powodzeniem przenieśli zarządzanie projektem budowlanym do 100% pracy zdalnej.

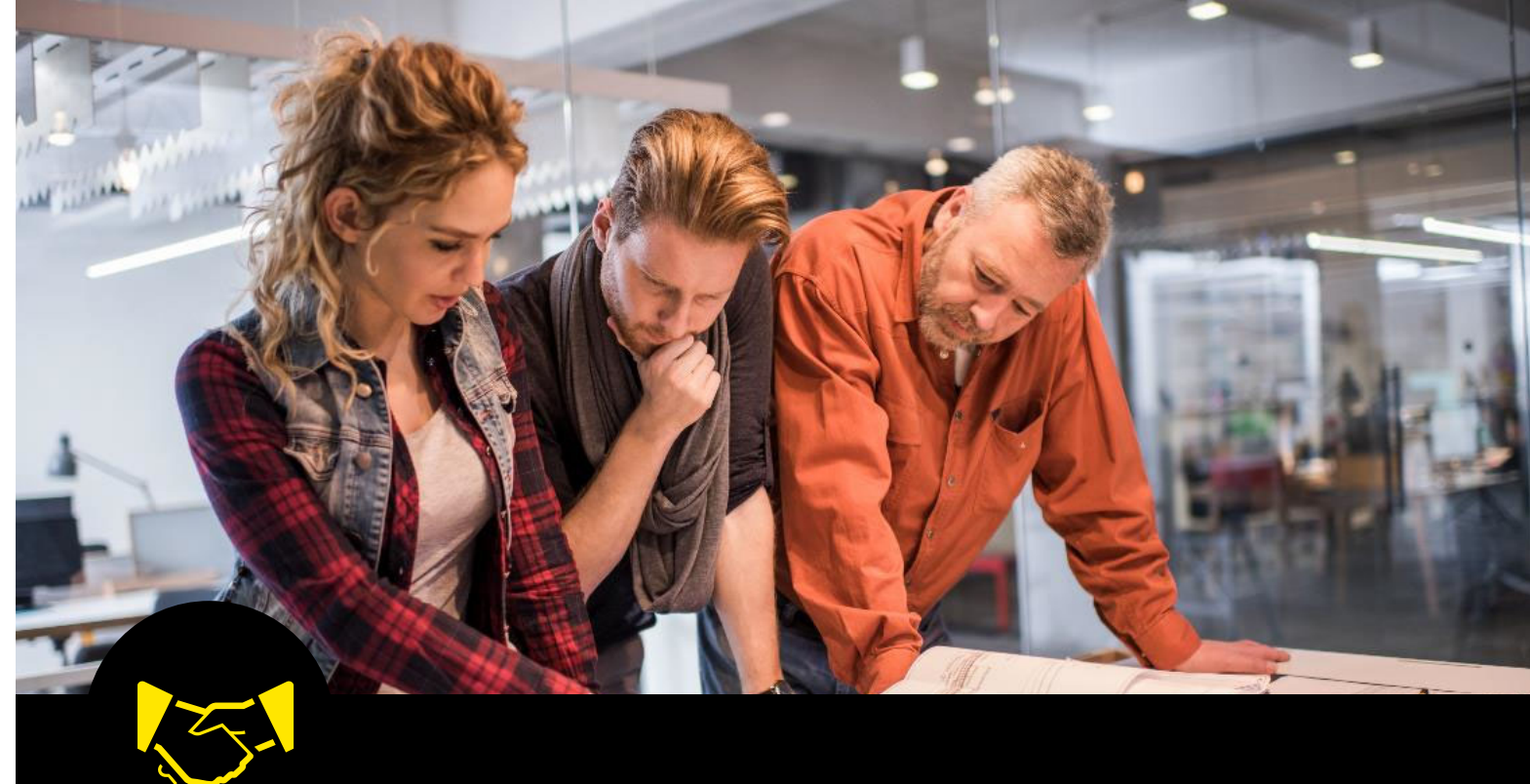




Trenerzy

Tomasz Wrzesiewski Menedżer, konsultant i trener z 18-letnim doświadczeniem w biznesie i branży szkoleniowej. Ukończył Wydział Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego oraz ICAN Harvard. Zarządzał przez ponad 6 lat zespołem sprzedaży firmy handlowej osiągającej znaczne sukcesy na rynkach europejskich, koordynując pracę kilkudziesięciu agentów handlowych w Wielkiej Brytanii, Francji, Hiszpanii. Stworzył i wielokrotnie wdrożył unikalny model planowania i monitorowania realizacji projektów budowlanych i inwestycyjnych, umożliwiający aktualizację statusu realizowanego projektu w ujęciu postępu czasowego, rzeczowego i dyscypliny kosztowej. Obecnie wdraża wspomniany model na 3 dużych inwestycjach europejskich: budowie 2 tuneli kolejowych w Serbii, budowie 120 metrowego statku rybackiego dla armatora norweskiego oraz budowy nowoczesnego kompleksu produkcyjno-dystrybucyjnego dla jednego z liderów europejskich w branży paneli okiennych.

Dr Robert Siwik radca prawny, doktor nauk prawnych z zakresu prawa cywilnego, pracownik naukowy Zakładu Prawa Prywatnego Instytutu Nauk Prawnych PAN. Ekspert prawa zamówień publicznych, w tym biegły sądowy w dziedzinie zamówienia publiczne w kilkunastu okręgach sądowych. Świadczy kompleksowe doradztwo w zakresie zamówień publicznych, reprezentuje wykonawców i zamawiających przed Krajową Izbą Odwoławczą i sądami okręgowymi w sprawach spornych związanych z procedurami udzielania zamówień publicznych oraz realizacji umów o zamówienia publiczne, w szczególności dot. projektów infrastrukturalnych, budowlanych i energetycznych oraz transportu publicznego. Doradza przy przygotowaniu i przeprowadzeniu złożonych inwestycji infrastrukturalnych i energetycznych, w tym opartych na wzorcach FIDIC (drogowych, mostowych, obiektów użyteczności publicznej, oczyszczalni ścieków oraz modernizacji linii kolejowych) oraz energetycznych (budowa oraz modernizacja bloków energetycznych, a także sieci przesyłowych). Wykładowca m.in. problematyki umów o roboty budowlane, kontraktów FIDIC oraz prawa zamówień publicznych.



Zgłoszenia

- ▶ online: academyofbusiness.pl
- ▶ e-mailem na adres:
academyofbusiness@pl.ey.com

Formularz w formacie PDF do pobrania z naszej strony.

Jeśli chcielibyście Państwo otrzymać szczegółowe informacje, zapraszamy do kontaktu:

Koordynator
Agata Dębska
tel. +48 510 201 286
agata.debska@pl.ey.com

Lokalizacja

Siedziba EY Academy of Business
Al. Armii Ludowej 26, Warszawa

Koszt udziału

- ▶ Cały program: 3800 zł + VAT
- ▶ Jeden moduł: 2100 zł + VAT

Szkolenie zorganizujemy również w formule zamkniętej, na indywidualne zamówienie Twojej firmy.

Termin

Moduł I
1-2 lipca 2020 r.

Szkolenie **Stacjonarne**

Moduł II
25-26 czerwca 2020 r.

Szkolenie **ONLINE**

Czas trwania
2 dni w godz. 9:00 - 16:30
(w trakcie szkolenia zaplanowane jest przerwy)

