

The background of the entire page is a dark, textured surface, possibly a tablecloth. In the foreground and background, there are several origami boats. One prominent boat in the lower-left foreground is made of orange paper and is in sharp focus. Other boats in the background are made of white and light purple paper and are out of focus.

Finanse dla niefinansistów

Cykl szkoleń

SPIS TREŚCI

01 Czytanie i interpretacja sprawozdań finansowych

CZĘŚĆ 1

Czytanie sprawozdań finansowych

CZĘŚĆ 2

Analiza sytuacji finansowej przedsiębiorstwa

02 Prawno-podatkowy poradnik menedżera

03 Ocena projektów inwestycyjnych Zarządzanie ryzykiem finansowym Podstawy funkcjonowania rynków finansowych

04 Budżetowanie i analiza kosztów

05 Kluczowe wskaźniki efektywności w przedsiębiorstwie (KPI)

Czyli czemu świat biznesu kręci się wokół KPI

PAKIETY

Istnieje możliwość zgłoszenia się na pojedyncze moduły szkoleniowe lub jeden z poniższych pakietów.

Zakup szkoleń w specjalnej cenie pakietowej:

Pakiet MINI:

Udział w module 1 - część 1 i 2 (4 dni)

4 500 zł + 23% VAT

Pakiet MEDIUM:

Udział w modułach 1-4 (10 dni)

11 500 zł + 23% VAT

Pakiet ALL EY:

Udział w całym cyklu 5 modułów (11 dni)

+ kurs e-learningowy w języku angielskim Basic Accounting (20h)

12 500 zł + 23% VAT

DLA KOGO?

Cykl szkoleń kierujemy do osób bez przygotowania finansowego, które w codziennej pracy korzystają z informacji zawartych w raportach finansowych sporządzanych zarówno na potrzeby zewnętrzne, jak i wewnętrzne. Nasz program przyda się wszystkim, którzy podejmują decyzje w oparciu o dane finansowe, w tym te uwzględniające aspekty prawne i podatkowe.

Cykl szczególnie polecamy:

- ▶ Dyrektorom, członkom zarządów, właścicielom firm
- ▶ Kadrze kierowniczej pionów niefinansowych
- ▶ Specjalistom
- ▶ Osobom przygotowującym się do objęcia stanowiska kierowniczego
- ▶ Przyszłym członkom Rad Nadzorczych bez przygotowania finansowego
- ▶ Wszystkim, którzy chcą poszerzyć wiedzę z zakresu finansów

WARUNKI PŁATNOŚCI

Po otrzymaniu zgłoszenia wystawiamy **fakturę pro-forma**, na podstawie której można dokonać płatności. Jeśli nie jest możliwa płatność na podstawie faktur pro-forma, w dniu rozpoczęcia się szkolenia wystawimy **fakturę VAT z 14-dniowym terminem płatności**. Cena obejmuje udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, przerwy kawowe, lunch i wydanie certyfikatu.

Współczesne przedsiębiorstwo to skomplikowany organizm, który składa się z wielu różnych komórek - działów sprzedaży, marketingu, zakupów, HR, finansów, produkcji itd. Łączy je strategia firmy i wspólne cele, których realizacja wymaga podejmowania decyzji.

Osoby decyzyjne potrzebują wiedzy i umiejętności z dziedziny, za którą odpowiadają, ale również z szeroko rozumianych finansów. Dlaczego?

Dlatego, że każda decyzja ma konsekwencje finansowe, czasami również prawne i podatkowe.

Zrozumienie informacji finansowych, prawidłowe zawieranie umów i zabezpieczanie interesów firmy oraz świadomość zagadnień podatkowych powinny być powszechną wiedzą każdego menedżera.

Osoba na stanowisku kierowniczym nie musi być finansistą, ale bez znajomości finansów, prawa i podatków często nie będzie w stanie podjąć najlepszych decyzji.

ODPOWIEDZIĄ NA TE POTRZEBY JEST CYKL „FINANSE DLA NIEFINANSISTÓW”, KTÓRY SKŁADA SIĘ Z SZESĆCIU SZKOLEŃ. ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ ZGŁOSZENIA SIĘ NA WYBRANE MODUŁY LUB ZAKUP PEŁNEGO PROGRAMU.

ZACHĘCAMY DO UPORZĄDKOWANIA WIEDZY I PRZEJŚCIA PRZEZ CAŁY PROGRAM.

NAJWAŻNIEJSZE CECHY NASZYCH SZKOLEŃ

- Szkolimy w formule łączącej elementy wykładu, dyskusji i ćwiczeń (case study).
- Teorię ilustrujemy licznymi przykładami pochodzącymi z autentycznych sprawozdań finansowych, umów i raportów zarządczych.
- Nie wymagamy żadnej wiedzy bazowej z zakresu finansów.
- Nie unikamy trudnych zagadnień i zawsze wyjaśniamy je tak, aby były zrozumiałe dla wszystkich uczestników szkolenia.

1

Moduł

Czytanie i interpretacja
sprawozdań finansowych

(4 dni)



1

—

1

CZĘŚĆ

Czytanie sprawozdań
finansowych
(2 dni)

CELE SZKOLENIA

Jeśli chcesz dowiedzieć się:

- ▶ Jak czytać sprawozdania finansowe, aby dostrzec istotne fakty opisane liczbami?
- ▶ Jak Twoje decyzje biznesowe wpływają na sprawozdanie finansowe, a przez to ocenę firmy przez właściciela lub udziałowca?
- ▶ Dlaczego firmy stosują różne zasady rachunkowości oraz czym różni się rachunkowość finansowa od podatkowej?
- ▶ Jak firmy poprawiają swoje wyniki finansowe nie ruszając się zza biurka, czyli na co zwrócić uwagę w trakcie analizy sprawozdania finansowego, żeby być w stanie znaleźć objawy tego typu zachowań? Co jest ważniejsze i kiedy: zyskowność czy płynność?
- ▶ Po co w firmie pojawia się biegły rewident i jak interpretować przygotowane przez niego sprawozdanie z badania?

To szkolenie jest dla Ciebie!

Czy zyskowna
firma może upaść?

KORZYŚCI

Po ukończeniu szkolenia:

Zrozumiesz, w jaki sposób podejmowane przez Ciebie decyzje biznesowe wpływają na najważniejsze elementy sprawozdania finansowego Twojej firmy.

Poczujesz się pewniej prowadząc rozmowy z pracownikami działu finansowego.

Bez obaw sięgniesz po sprawozdania finansowe własnej firmy, kontrahentów, czy konkurencji celem uzyskania potrzebnych Ci informacji.

PROGRAM

- ▶ Zasady konstrukcji bilansu oraz rachunku zysków i strat - wzajemne powiązania i zależności (case study)
- ▶ Kluczowe pozycje bilansu oraz rachunku zysków i strat - zasady ujmowania i pomiaru (ćwiczenia), w tym:
 - ▶ Rzeczowe aktywa trwałe
 - ▶ Wartości niematerialne i prawne
 - ▶ Zapasy
 - ▶ Należności i zobowiązania
 - ▶ Kapitały
 - ▶ Rezerwy
 - ▶ Rozliczenia międzyokresowe
- ▶ Zasady ujmowania przychodów i kosztów w wyniku finansowym
- ▶ Podatek dochodowy (bieżący i odroczony)
- ▶ Język finansów - komunikacja z działem finansowym: OPEX a CAPEX, zysk netto a EBIT, „rezerwy” na niewykorzystane urlopy itp.
- ▶ Rachunek przepływów pieniężnych - co pokazuje oraz jak go powiązać z informacjami zawartymi w bilansie oraz rachunku zysków i strat (ćwiczenia)
- ▶ Sprawozdania jednostkowe i grupowe - podstawy konsolidacji
- ▶ Czego dowiemy się czytając sprawozdanie niezależnego biegłego rewidenta z badania?
- ▶ Rachunkowość kreatywna, czyli na co uważać czytając sprawozdania finansowe? (ćwiczenia)

Jaki wpływ ma twój
niewykorzystany
urlop na sprawozdanie
finansowe?

1 — 2

CZĘŚĆ

Analiza sytuacji finansowej
przedsiębiorstwa

(2 dni)

CELE SZKOLENIA

Jeśli chcesz dowiedzieć się:

- ▶ Jak wnioskować o kondycji firmy na podstawie danych zawartych w sprawozdaniu finansowym?
- ▶ Jak tworzyć i interpretować wskaźniki przydatne w analizie finansowej przedsiębiorstwa?
- ▶ Na co zwracać uwagę analizując firmy działające w różnych branżach oraz znajdujące się w różnych fazach rozwoju?
- ▶ Jak porównywać raporty finansowe rok do roku w celu zaobserwowania zmian zachodzących w firmie?
- ▶ Jak przeprowadzić ocenę wiarygodności kredytowej i płynności przedsiębiorstwa?
- ▶ Jak ocenić sposób, w jaki firma pozyskuje finansowanie?
- ▶ Czy na podstawie sprawozdań finansowych można oszacować wartość przedsiębiorstwa? Czego nie pokazują dane finansowe i jak temu zaradzić?

To szkolenie jest dla Ciebie!

Dlaczego taniej
pożyczyć, niż
zainwestować
własne środki?

PROGRAM

- ▶ Metody i rodzaje analizy finansowej
- ▶ Wskaźniki finansowe - konstrukcja, interpretacje, wady i zalety podstawowych wskaźników (ćwiczenia):
 - ▶ Wskaźniki rentowności
 - ▶ Wskaźniki płynności
 - ▶ Wskaźniki kapitału obrotowego
 - ▶ Wskaźniki zadłużenia
 - ▶ Wskaźniki giełdowe i inne mierniki (EPS, EBIT, EBITDA)
- ▶ Ocena zarządzania kapitałem obrotowym w firmie (ćwiczenia)
- ▶ Ograniczenia analizy wskaźnikowej
 - ▶ Dlaczego obliczenie wskaźników na podstawie danych wziętych wprost ze sprawozdania finansowego może prowadzić do nieprawidłowych wniosków?
 - ▶ Co zrobić, żeby wyeliminować te ograniczenia?
- ▶ Kompleksowa analiza sytuacji finansowej, wyników działalności i przepływów pieniężnych przedsiębiorstwa w oparciu o sprawozdanie finansowe (case study)
- ▶ Prognozowanie przyszłych wyników finansowych (ćwiczenia)
- ▶ Źródła finansowania firmy - wady, zalety i koszty poszczególnych rozwiązań (ćwiczenia):
 - ▶ Kapitał własny (akcje, udziały)
 - ▶ Kapitał obcy (kredyt bankowy, obligacje, leasing)
 - ▶ Dźwignia finansowa

KORZYŚCI

Po ukończeniu szkolenia:

Będiesz w stanie przeprowadzić świadomą ocenę sytuacji finansowej kontrahentów i konkurencji.

Rozpoznasz sygnały świadczące o pogarszaniu się kondycji finansowej przedsiębiorstwa.

Zrozumiesz, w jaki sposób twoja firma jest oceniana przez właścicieli i wierzycieli.

2

Moduł

Prawno-podatkowy
poradnik menedżera

Czyli, co każdy wiedzieć
powinien, zanim zadzwoni
do prawnika

(2 dni)



CELE SZKOLENIA

- ▶ Przedstawienie uczestnikom podstawowych mechanizmów, na których opierają się systemy podatku od towarów i usług (VAT) oraz podatku dochodowego od osób prawnych (CIT), usystematyzowanie wiedzy z zakresu podatków.
- ▶ Analiza i omówienie niebezpiecznych podatkowo zapisów w umowach prawnych (umowy handlowe, leasingowe i bankowe).
- ▶ Pogłębienie wiedzy na temat funkcjonowania przedsiębiorstw oraz odpowiedzialności zarządów i ich członków.
- ▶ Poznanie praktycznych aspektów prawa, dzięki którym można skuteczniej funkcjonować w biznesie i życiu prywatnym.

Prawo reprezentowania spółki, a sposób reprezentacji - jakie to ma znaczenie?

PROGRAM

Prawo dla menedżerów i członków zarządów

Która spółka jest najlepsza?

- ▶ Charakterystyka spółek osobowych - kto ponosi odpowiedzialność za zobowiązanie, kto reprezentuje spółkę? Jaką formę spółki wybrać?
- ▶ Spółka jawna
- ▶ Spółka partnerska
- ▶ Spółka komandytowa
- ▶ Zasady reprezentacji
- ▶ Zasady odpowiedzialności za zobowiązania

Członek zarządu - przywilej czy obowiązek?

Rola zarządu spółek kapitałowych

- ▶ Obowiązki członka zarządu w związku ze sprawowaną funkcją od początku istnienia spółki (np.: zwołanie zgromadzenia wspólników, propozycje porządku obrad)
- ▶ Prawa właściciela (udziałowca) - jak kontrolować działania członków zarządu
- ▶ Pojęcie spółki kapitałowej

- ▶ Charakterystyka spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki akcyjnej
- ▶ Tryb powstania spółek kapitałowych
- ▶ Prawa i obowiązki zarządu spółek kapitałowych - obowiązki wobec wspólników i obowiązki wobec KRS
- ▶ Pojęcie prawa reprezentacji spółek oraz sposobu reprezentacji
- ▶ Zgody na zaciągnięcie zobowiązania - kiedy przed zawarciem umowy trzeba poprosić o zgodę zgromadzenia wspólników, czy rady nadzorczej i co jeżeli jej nie uzyskamy?
- ▶ Sposoby powstania i wygaśnięcia mandatu - jak zrezygnować i jak odwołać członka zarządu? Forma pisma - komu złożyć? Co zrobić, gdy zmiany nie są ujawnione w KRS?
- ▶ Kadencja - jak policzyć kadencję?
- ▶ Umowy na rzecz członków zarządu - sposób reprezentacji spółki
- ▶ Ograniczenia w prawie reprezentacji spółki, zgody organów spółki
- ▶ Kiedy nie można samodzielnie reprezentować spółki?
- ▶ Prawa i obowiązki członków organów kontroli
- ▶ Walne Zgromadzenie i Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy - kiedy trzeba zwołać? Uprawnienia wspólników. Jak zwołać zgromadzenie? Zawiadomienia - treść i forma. Podejmowanie uchwały - jak liczyć głosy? Kiedy głosowanie powinno być tajne?
- ▶ Zmiana umowy spółki
- ▶ Zaskarżanie uchwał wspólników

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Domniemania płynące z wpisu w KRS

- ▶ Jak czytać odpisy z KRS? Analiza case studies

Kto ostatni gasi światło, czyli postępowanie upadłościowe

- ▶ Podstawy ogłoszenia upadłości likwidacyjnej
- ▶ Tryb zgłaszania wierzytelności - w jakim czasie i komu? Jak uzyskać informację, że wierzyciel upadł?
- ▶ Sposób zaspokajania roszczeń
- ▶ Skutki zabezpieczenia wierzytelności hipoteką/zastawem
- ▶ Skutki ogłoszenia upadłości dla przedsiębiorcy
- ▶ Odpowiedzialność członków zarządu za niezgłoszenie wniosku. Odpowiedzialność za zobowiązania spółki

PROGRAM

Podatki dla menedżerów

- ▶ Podział podatków w układzie systematycznym
- ▶ Czy rzeczywiście VAT polega na odliczaniu i naliczaniu? – Reguły odliczalności naliczonego podatku VAT
- ▶ Wpływ rozliczania podatku VAT na przepływy pieniężne firmy
- ▶ Split payment - mechanizm podzielonej płatności
- ▶ Przykłady optymalizacji podatkowej w zakresie VAT i CIT
- ▶ CIT, WHT, zaliczka uproszczona - co to znaczy? Rodzaje płatności podatkowych dotyczące podatku dochodowego CIT
- ▶ Analiza zagadnienia cen transferowych (transfer pricing) i zagrożenia wynikające z tej tematyki
- ▶ Przychody i koszty - porównanie reguł podatkowych i księgowych, dyskusja o najistotniejszych różnicach
- ▶ Obowiązki podatkowe, o których najczęściej zapominają podatnicy, omówienie najpopularniejszych deklaracji podatkowych
- ▶ Omówienie przykładowych nieprawidłowych zapisów w umowach, które niosą ze sobą ryzyka podatkowe
- ▶ Kary administracyjne za nieprawidłowości podatkowe
- ▶ Jak zachować się podczas kontroli podatkowej?
- ▶ Najistotniejsze sądowe orzeczenia podatkowe i interpretacje podatkowe ostatnich lat

KORZYŚCI

Po ukończeniu szkolenia:

Będiesz wiedział, jak działają podatki VAT i CIT i jakie obowiązki podatkowe ma Twoja firma.

Będiesz umiał zabezpieczyć interesy przedsiębiorstwa w umowie.

Będiesz wiedział, jak unikać ryzyk podatkowych.

Łatwiej porozumiesz się z innymi pracownikami w kwestiach prawnych i podatkowych.

Czy zakup złotego zegarka dla prezesa może być kosztem podatkowym?

3

Moduł

Ocena projektów inwestycyjnych.
Zarządzanie ryzykiem finansowym.
Podstawy funkcjonowania rynków
finansowych.

(2 dni)



CELE SZKOLENIA

Jeśli chcesz dowiedzieć się:

- ▶ Jak stwierdzić czy prowadzony przez Ciebie projekt inwestycyjny jest opłacalny?
Jak pozyskać dane do jego oceny?
- ▶ Jak ustalane są rynkowe stopy procentowe, kursy walutowe oraz inne zmienne finansowe mające wpływ na Twoją firmę?
- ▶ Jak wykorzystać instrumenty pochodne, aby zabezpieczyć się przed wahaniami cen, kursów i stóp procentowych?
- ▶ Dlaczego polscy eksporterzy ponieśli straty związane ze stosowaniem opcji walutowych?

To szkolenie jest dla Ciebie!

Co powoduje, że polska waluta osłabia się względem innych?

PROGRAM

- ▶ Wartość pieniądza w czasie - wartość bieżąca, przyszła, dyskontowanie (ćwiczenia)
- ▶ Metody oceny decyzji inwestycyjnych - wartość bieżąca netto (NPV), wewnętrzna stopa zwrotu (IRR), okres zwrotu, opcje rzeczywiste
- ▶ Koszt kapitału - średni ważony koszt kapitału, korekta o ryzyko, decyzje o sposobie finansowania projektu (case study)
- ▶ Analiza wrażliwości w warunkach niepewności (ćwiczenia)
- ▶ Identyfikacja i pomiar ryzyk finansowych w przedsiębiorstwie

Jak odróżnić atrakcyjne inwestycje od tych, które narażają nas na zbyt wysokie ryzyko?

KORZYŚCI

Po ukończeniu szkolenia:

Zrozumiesz, które z rozpatrywanych przez Twoją firmę projektów warto uruchomić, a które wstrzymać.

Zidentyfikujesz ryzyka finansowe, na które narażona jest Twoja firma oraz będziesz w stanie zaproponować praktyczne sposoby ich ograniczenia.

Poczujesz się pewniej zabierając głos w dyskusjach poświęconych aktualnym zagadnieniom finansowym i gospodarczym.

4

Moduł

Budżetowanie
i analiza kosztów

(2 dni)



CELE SZKOLENIA

Jeśli chcesz dowiedzieć się:

- ▶ Jakie koszty generuje działalność, za którą odpowiadasz?
- ▶ Czy lepiej mieć koszty stałe, czy zmienne?
- ▶ Jakie czynniki finansowe i pozafinansowe wpływają na decyzje cenowe?
- ▶ Czy każda promocja się opłaca?
- ▶ Jak przygotować budżet i jak go kontrolować?

To szkolenie jest dla Ciebie!

KORZYŚCI

Po ukończeniu szkolenia:

Poczujesz się pewniej, analizując koszty Twojego działu lub firmy

Będziesz wiedział, jakie koszty brać pod uwagę, podejmując decyzje biznesowe

Będziesz potrafił zdecydować, która oferta generująca koszty w długim okresie jest korzystniejsza

Będziesz wiedział, jakie podejście do budżetowania będzie najlepsze w danej sytuacji

Jeśli obniżę cenę,
to zyskam czy stracę?

PROGRAM

Koszty w zarządzaniu

Rodzaje kosztów i ich wpływ na decyzje biznesowe

- ▶ Koszty stałe i zmienne
- ▶ Dźwignia operacyjna
- ▶ Koszty bezpośrednie i pośrednie
- ▶ Różne sposoby rozliczania kosztów pośrednich
- ▶ Koszty pewne i niepewne

Analiza progu rentowności

Koszty w decyzjach krótkoterminowych

- ▶ Koszty istotne i nieistotne
- ▶ Koszty utopione
- ▶ Analiza czynników finansowych i pozafinansowych

Koszty w decyzjach długoterminowych

- ▶ Całkowity koszt posiadania

Podstawowe zasady przygotowania budżetu

Różne podejścia do budżetowania - ich zalety i wady

- ▶ Przyrostowe
- ▶ Budżetowanie kosztów działań
- ▶ Od zera
- ▶ Budżetowanie cyklu życia produktu

Kontrola wykonania budżetu

Jak zwiększyć zysk firmy bez
dodatkowych inwestycji?

5

Moduł

Kluczowe wskaźniki
efektywności
w przedsiębiorstwie (KPI)

Czyli czemu świat biznesu kręci się
wokół KPI

(1 dzień)



DLA KOGO?

Jeżeli chcesz:

- ▶ Zrozumieć schemat działania KPI w Twojej organizacji
- ▶ Zidentyfikować problemy, przez jakie KPI w Twojej organizacji nie funkcjonują lub mogłyby funkcjonować lepiej

Jeżeli planujesz:

- ▶ Wdrożyć / poprawić istniejące KPI
- ▶ Przekonać do wdrożenia KPI osoby decyzyjne
- ▶ To szkolenie jest dla Ciebie!

KORZYŚCI

Ukończenie szkolenia pozwoli na poznanie procesu wdrażania KPI w organizacji, w sposób pozwalający uniknąć najczęstszych błędów psujących oczekiwany efekt.

Jako Nieprzekonany do wdrożenia, dowiesz się czy warto.

Jako Wdrażający dowiesz się jak to zrobić.

A jako Niezadowolony Użytkownik dowiesz się, że KPI zyskują przy bliższym poznaniu i zrozumiesz jak przeprowadzić proces naprawczy.

PROGRAM

"Mówią, że pożytecznie jest umieć uczyć się na własnych błędach, o ile przyjemniej jednak jest uczyć się na cudzych" - **Agnieszka Lisak**

- ▶ Dlaczego system KPI nie działa?
- ▶ Jakie problemy pojawiają się w pracy z KPI?
- ▶ Jakie są źródła tych kłopotów?
- ▶ Jak ich uniknąć/ naprawić istniejące?

„Jestem zwolennikiem efektu motyla. Mała pozytywna wibracja może zmienić cały kosmos” - **Amit Ray**

- ▶ Studia przypadków pokazujące siłę pojedynczych KPI

„Najważniejszy w każdym działaniu jest początek” - **Płaton**

- ▶ Jak zacząć?
- ▶ Kto i dlaczego powinien uwierzyć w KPI?
- ▶ Jak stworzyć zespół KPI?
- ▶ Gdzie jesteśmy z systemem miar - jak ustalić punkt startu?

„Wygrywa tylko ten, kto ma jasno określony cel i nieodparte pragnienie, aby go osiągnąć” - **Napoleon Hill**

- ▶ Jak zdefiniować kluczowe czynniki sukcesu (CSF) organizacji?
- ▶ Jak określić, czy wybrane CSF są właściwe?
- ▶ Określenie potencjalnych KPI
- ▶ Zdefiniowanie miar i źródeł
- ▶ Budowa systemu raportowania
- ▶ Analiza i wizualizacja danych

„Sukces wydaje się być w dużej mierze kwestią wytrwania, gdy inni rezygnują” - **William Feather**

- ▶ Co dalej z wynikami?
- ▶ Dopracowanie KPI, aby utrzymać ich użyteczność
- ▶ Ciągłe doskonalenie systemu miar

EY | Assurance | Tax | Transactions | Advisory | Training

O firmie EY

EY jest światowym liderem rynku usług profesjonalnych obejmujących usługi audytorskie, doradztwo podatkowe, doradztwo biznesowe i doradztwo transakcyjne. Nasza wiedza oraz świadczone przez nas najwyższej jakości usługi przyczyniają się do budowy zaufania na rynkach kapitałowych i w gospodarkach całego świata. W szeregach EY rozwijają się utalentowani liderzy zarządzający zgranymi zespołami, których celem jest spełnianie obietnic składanych przez markę EY. W ten sposób przyczyniamy się do budowy sprawniej funkcjonującego świata. Robimy to dla naszych klientów, społeczności, w których żyjemy i dla nas samych.

Nazwa EY odnosi się do firm członkowskich Ernst & Young Global Limited, z których każda stanowi osobny podmiot prawny. Ernst & Young Global Limited, brytyjska spółka z odpowiedzialnością ograniczoną do wysokości gwarancji (company limited by guarantee) nie świadczy usług na rzecz klientów.

Aby uzyskać więcej informacji, wejdź na www.ey.com/pl

EY Academy of Business

EY Academy of Business jest częścią międzynarodowej firmy EY. Na polskim rynku działa od 1993 roku. Firma przygotowuje i realizuje szkolenia z zakresu umiejętności interpersonalnych, zarządzania strategicznego, sprawozdawczości finansowej, aż po zarządzanie projektowe. W ofercie ma wieloetapowe, autorskie programy szkoleniowe oraz krótkie i praktyczne szkolenia uzupełniające wiedzę z konkretnej dziedziny.

EY Academy of Business specjalizuje się w szkoleniach przygotowujących do zdobycia rozpoznawalnych na całym świecie kwalifikacji zawodowych, takich jak: ACCA, CIA, CFA®, PMP®, ACP®.

Wykładowcy EY Academy of Business mają zarówno doświadczenie akademickie, jak i praktyczne osiągnięcia w biznesie. Firma prowadzi szkolenia dla osób indywidualnych, instytucji państwowych, organizacji pozarządowych oraz firm prywatnych.

Biuro EY Academy of Business

al. Armii Ludowej 26 | 00-609 Warszawa

+48 22 260 80 00

+48 22 701 00 00

www.academyofbusiness.pl

www.facebook.com/EYszkolenia

© 2023 EY

Wszystkie prawa zastrzeżone.

EY jest zarejestrowanym znakiem handlowym

SCORE No. 00250-163

ED no

ey.com/pl

KONTAKT:

Patrycja Bawolska
Specjalista ds. Sprzedaży
i Organizacji Szkoleń

+48 797 305 720

patrycja.bawolska@pl.ey.com

ORGANIZUJEMY RÓWNIEŻ SZKOLENIA ZAMKNIĘTE NA
INDYWIDUALNE ZAMÓWIENIE KLIENTA.
TAKŻE W JĘZYKU ANGIELSKIM.